



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«27» января 2016 г.

г. Томск

№ 5

О внесении изменений в приказ председателя Контрольно-счетной палаты Томской области от 07.02.2014 № 7

В соответствии с п. 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», а также в целях приведения в соответствие с действующим законодательством

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести в приказ председателя Контрольно-счетной палаты Томской области от 07.02.2014 № 7 «О сообщении работниками Контрольно-счетной палаты Томской области о получении подарков, их сдаче, оценке и реализации» следующие изменения:

1) преамбулу изложить в новой редакции:

«В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»,»;

2) в пункте 1 слова «их должностным положением или» заменить словами «протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с»;

3) в Приложении к приказу:

а) наименование изложить в новой редакции:

«Положение о сообщении работниками Контрольно-счетной палаты о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации»;

б) пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ст. 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, п. 6 ч. 1 ст. 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», п. 7 ч. 3 ст. 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 года № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками

и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», и определяет порядок сообщения лицами, замещающими в Контрольно-счетной палате Томской области государственные должности Томской области и должности государственной гражданской службы Томской области (вместе далее - работники КСП, работники) о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.»;

слова «их должностным положением или» исключить;

в) пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Работникам КСП запрещается получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.»;

г) пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Подарок, полученный в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями – это подарок, полученный работником КСП от физических (юридических) лиц, которые осуществляют дарение исходя из должностного положения одаряемого или исполнения им должностных обязанностей, за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды).

Под получением подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, понимается получение работником КСП лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц (далее – получение подарка).»;

д) в пункте 4 после слов «другими официальными мероприятиями» дополнить словами «, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.»;

е) в абзаце втором пункта 6 слова «работником Контрольно-счетной палаты, ответственным за ведение делопроизводства» заменить словами «должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных нарушений»;

ж) дополнить пунктом 13.1. следующего содержания:

«13.1. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от работника КСП заявление, указанное в пункте 12 настоящего Положения, либо в случае отказа работника КСП от выкупа такого подарка подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче отделом Контрольно-счетной палаты, ответственным за ведение бухгалтерского учета, в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве

финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.».

3) в Приложении 1 к Положению (Приложение к приказу):

в нумерационном заголовке слова «их должностным положением» заменить словами «протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с»;

4) в Приложении 2 к Положению (Приложение к приказу):

в нумерационном заголовке слова «их должностным положением» заменить словами «протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с»;

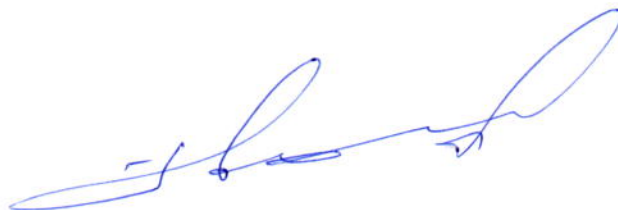
5) в Приложении 3 к Положению (Приложение к приказу):

в нумерационном заголовке слова «их должностным положением» заменить словами «протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с».

2. Начальнику юридического отдела Бояршинову С.О. организовать ознакомление работников Контрольно-счетной палаты с настоящим приказом под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



А.Д. Пронькин