



**ДЕПАРТАМЕНТ  
АРХИТЕКТУРЫ И  
СТРОИТЕЛЬСТВА  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

Ленина пр., д. 78, г. Томск, 634050  
тел. (3822) 515-780, факс (3822) 512-258  
E-mail: [ds@ds.tomsk.gov.ru](mailto:ds@ds.tomsk.gov.ru)  
ИНН 701 903 0315/КПП 701 701 001  
ОГРН 1027000883150

*05 09 2018* № *58. 03-А31*  
на № 03-461/2 от 02.08.2018

О рассмотрении представления Контрольно-  
счетной палаты Томской области

Председателю Контрольно-счетной  
палаты Томской области

А.Д. Пронькину

ул. Енисейская, 8, г. Томск, 634050

Уважаемый Алексей Дмитриевич!

Рассмотрев представление по фактам нарушений, изложенных в представлении Контрольно-счетной палаты Томской области от 02.08.2018 № 03-461/2 в рамках контрольного мероприятия «Проверка правомерности и эффективности (результативности и эффективности) использования бюджетных средств, направленных на капитальный ремонт в зданиях общеобразовательных организаций в целях достижения показателей государственной программы «Содействие созданию в Томской области новых мест в общеобразовательных организациях» (далее - Представление), сообщаем следующее.

Департаментом архитектуры и строительства Томской области (далее - Департамент) распоряжением № 168 от 07.08.2018 «О проведении служебной проверки» создана комиссия.

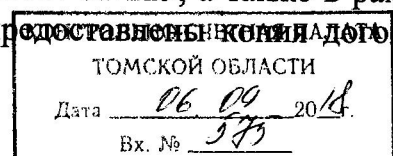
Комиссия пришла к следующим выводам.

1. В порядке предоставления из областного бюджета субсидий бюджетам муниципальных образований Томской области и их расходования, утвержденного постановлением Администрации Томской области от 13.05.2010 № 94а (далее - Порядок № 94а) не содержится требование об утверждении формы Соглашения. Пункт 8 Порядка № 94а предусматривает, что форма соглашения устанавливается соответствующим главным распорядителем средств областного бюджета. Во исполнение указанных требований Департаментом как главным распорядителем средств областного бюджета установлены формы Соглашений и направлены в муниципальные образования для подписания.

2. Муниципальным образованием были предоставлены все документы, предусмотренные соглашением, а также письма о потребности в средствах субсидии от 20.11.2017 № 212/1 и от 13.12.2017 № 229, что являлось основанием для перечисления субсидии областного бюджета Департаментом муниципальному образованию «Колпашевский район».

Следует отметить, что в абзаце 10 пункта 8 Порядка № 94а, не разъяснено, какие документы указывают на наличие фактической потребности в средствах субсидии. Формальное отсутствие в Соглашении слова «фактической» не повлияло на порядок предоставления субсидии.

3. Муниципальным образованием «Колпашевский район» было предоставлено письмо о потребности в средствах субсидии от 13.12.2017 № 229, а также в рамках исполнения Соглашения от 19.07.2017 № 64 были предоставлены копии договора



(контракта) № 77 от 07.08.2017 «Капитальный ремонт здания МАОУ «СОШ № 4» г. Колпашева Томской области», дополнительные соглашения (№ 1 от 31.11.2017, б/н от 29.12.2017) к договору (контракту) № 77 от 07.08.2017 «Капитальный ремонт здания МАОУ «СОШ № 4» г. Колпашева Томской области», договор № 78 от 17.08.2017 на оказание услуг по строительному контролю и дополнительные соглашения к ним (№ 1 от 10.10.2017, № 2 от 15.12.2017, № 3 от 29.12.2017).

Вышеуказанные документы подтверждали наличие фактической потребности в средствах субсидии и являлись основанием для перечисления субсидии областного бюджета Департаментом муниципального образования «Колпашевский район».

На основании вышеизложенного, Комиссия полагает, что отсутствует нарушение требований пункта 8 Порядка № 94а Департаментом в перечислении средств субсидии в сумме 26 132,65 тыс.руб.

4. Муниципальными образованиями «Колпашевский район» и «Тегульдетский район» отчеты, предусмотренные Соглашениями, были предоставлены своевременно и в полном объеме на электронные почты сотрудников, указанные в Соглашениях (kondratyeva@ds.tomsk.gov.ru и gerasin@ds.tomsk.gov.ru), однако не прошли регистрацию.

Вопросы организации ведения делопроизводства в Департаменте относятся к должностным обязанностям заместителя начальника Департамента, непосредственную регистрацию входящей корреспонденции в системе электронного документооборота DIRECTUM осуществляет главный специалист Департамента Бондарева И.А.

Комиссия соглашается с выводами Контрольно-счетной палаты Томской области в части отсутствия в соглашениях значения показателей результативности использования субсидии, соответствующих значениям целевых показателей и индикатора государственных программ Томской области, и обязательства муниципального образования Томской области по их достижению.

Согласно заключению комиссии по фактам нарушений, изложенных в Представлении, приняты следующие решения:

1) указать председателю Комитета капитального строительства (Буртовому Е.В.) на необходимость указания в соглашениях, заключаемых с муниципальными образованиями Томской области, значений показателей результативности использования субсидии, соответствующих значениям целевых показателей и индикатора государственных программ Томской области, и обязательства муниципального образования Томской области по их достижению;

2) указать председателю Комитета капитального строительства (Буртовому Е.В.) на необходимость четкого указания перечня документов, являющихся основанием для перечисления средств субсидии в соглашениях и в справках по внутреннему финансовому контролю предоставления субсидий, субвенций, иного межбюджетного трансферта и других программных мероприятий муниципальному образованию, а также всех имеющихся оснований для перечисления субсидии областного бюджета Департаментом муниципальным образованиям;

3) рассмотреть ситуацию с выявленными нарушениями на рабочем совещании у начальника Департамента в части организации ведения делопроизводства в Департаменте с участием заместителя начальника Департамента (Карпенко И.Е), главного специалиста Департамента (Бондаревой И.А.) и сотрудниками Комитета капитального строительства, в целях недопущения использования в работе документов, на которых отсутствует отметка о регистрации;

4) указать председателю Комитета капитального строительства (Буртовому Е.В.) на необходимость соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации, усилить контроль за работой подчиненных сотрудников, а также принять меры по предупреждению аналогичных нарушений впредь.

Начальник Департамента



Д.Ю. Ассонов