|  |
| --- |
| *Приложение к приказу*от «27» декабря 2023 № 80 |

ПЛАН

мероприятий Контрольно-счетной палаты Томской области по противодействию коррупции на 2024 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные за проведение мероприятия****(*Исполнители*)** | **Период проведения мероприятия****(Срок исполнения)** | **Результат мероприятия****(*форма его реализации*)** |
| **1. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности****Контрольно-счетной палаты Томской области**  |
| 1.1 | Правовое и методологическое обеспечение участия Контрольно-счетной палаты Томской области в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции, включая разработку новых и актуализацию действующих внутренних нормативных и методических документов Контрольно-счетной палаты Томской области, регулирующих вопросы противодействия коррупции | отдел правового и кадрового обеспечения | в течение2024 | справка |
| 1.2 | Организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе совместно с контрольно-счетными органами муниципальных образований, включающих вопросы, связанные с противодействием коррупции с учетом положений Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, и Национального плана противодействия коррупции[[1]](#footnote-1) | аудиторы | в течение2024 | отчет |
| 1.3 | Сбор, обобщение и анализ информации в части, касающейся вопросов противодействия коррупции, по результатам проведенных Контрольно-счетной палатой Томской областиконтрольных и экспертно-аналитических мероприятий  | аудиторы | в течение2024 | справка |
| 1.4 | Взаимодействие в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты Томской области с правоохранительными и надзорными органами, направленное на противодействие коррупции (проведение совместных мероприятий, предоставление материалов проверок и прочее)  | председатель, заместитель председателя, аудиторы | в течение2024 | информация актыслужебная документация |
| 1.5 | Проведение экспертизы проектов законодательных и иных нормативных правовых актов Томской области, поступающих в Контрольно-счетную палату Томской области, в том числе на наличие коррупционных рисков | заместитель председателя, аудиторы, отдел правового и кадрового обеспечения | в течение2024 | заключение |
| 1.6 | Обеспечение проведения контрольных мероприятий непосредственно в проверяемых органах (организациях) рабочей группой в составе не менее двух должностных лиц | аудиторы | в течение2024 | служебная документация |
| 1.7 | Повышение эффективности организации закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты Томской области | руководитель аппарата | в течение2024 |  |
| **2. Совершенствование системы мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате Томской области, обеспечение соблюдения лицами, замещающими государственные должности и государственными гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Томской области ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции** |
| 2.1 | Организация и обеспечение деятельности Комиссии Контрольно-счетной палаты Томской областипо соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов | председатель Комиссии, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | ежеквартально и при необходимости | протоколысправкаслужебная записка |
| 2.2 | Обеспечение контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Томской областиограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, занятия предпринимательской деятельностью, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и иных антикоррупционных стандартов  | должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | постоянно в установленном порядке  | информациязаключениеслужебная записка |
| 2.3 | Повышение эффективности контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими Контрольно-счетной палаты Томской областитребований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов:- при выполнении иной оплачиваемой работы- при подготовке и проведении контрольных мероприятий, в том числе исключение близкого родства или свойства с руководством объекта проверки- при проведении закупок товаров, работ, услуг, для нужд Контрольно-счетной палаты Томской области | руководитель аппарата, аудиторы,должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024 | информация, служебная записка,методические материалы |
| 2.4 | Организация антикоррупционного просвещения, мероприятий информационно-разъяснительного и консультативного характера по вопросам применения законодательства Российской Федерациии законодательства Томской области о противодействии коррупции и соблюдения антикоррупционных стандартов:граждан, поступающих на должности государственной гражданской службы в Контрольно-счетную палату Томской области;лиц, замещающими государственные должности и государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Томской области; государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Томской области, планирующих увольнение с гражданской службы  | должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | ежеквартально и при необходимости | методические материалы, обзоры |
| 2.5 | Организация участия государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Томской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | консультант по кадровой работе и делопроизводству | в течение2024 | заявкиудостоверения |
| 2.6 | Организация участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | консультант по кадровой работе и делопроизводству, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024 | заявкиудостоверенияметодические материалы |
| 2.7 | Организация участия государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Томской области, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для нужд Контрольно-счетной палаты Томской области, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | консультант по кадровой работе и делопроизводству | в течение2024 | заявкиудостоверения |
| 2.8 | Проведение мероприятий по сбору, обработке, анализу и хранению заполненных с использованием СПО «Справки БК» справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иных сведений, а также контроль за своевременностью их представления | должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024(в рамках декларационных кампаний - ежегодно,до 1 апреля государственные служащие ТО;до 30 апреля государственные гражданские служащие | информацияслужебная записка |
| 2.9 | Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, государственных гражданских служащих Контрольно-счетной палаты Томской области их доходам в установленном порядке | должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024(по решению председателя КСП ТО) | информацияслужебная записка |
| 2.10 | Формирование кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы области в соответствии с действующим законодательством и обеспечение его эффективного использования | консультант по кадровой работе и делопроизводству | в течение2024 | приказ |
| 2.11 | Организация исполнения требований действующего законодательства в части проведения конкурсов при поступлении на государственную гражданскую службу в Контрольно-счетной палате Томской области.Включение в тестовые испытания при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей в Контрольно-счетной палате Томской области и включение в кадровый резерв вопросов антикоррупционной тематики | консультант по кадровой работе и делопроизводству,должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024по мере проведения конкурса | приказположениеметодические материалы |
| 2.12 | Организация кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы вКонтрольно-счетной палате Томской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | консультант по кадровой работе и делопроизводству,должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024 | личные делаанкеты |
| 2.13 | Проведение мероприятий по сбору, обработке и своевременности представления сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, представляемых в соответствии со ст.20.2. Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» | консультант по кадровой работе и делопроизводству,должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение 2024(ежегодно,до 1 апреля) | информацияслужебная записка |
| 2.14 | Проведение правового просвещения лиц, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы в Контрольно-счетной палате Томской области(консультирование, доведение информации антикоррупционного характера через ознакомление с правовыми актами (приказами, положениями, порядками и др.), разработка и доведение методического пособия антикоррупционного характера и иные формы правового просвещения)  | начальник отдела правового и кадрового обеспечения, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024 | информацияметодические материалы |
| 2.15 | Организация и проведение служебных проверок в случае поступления сведений о фактах коррупционных правонарушений | определяется приказом | при необходимости | приказ |
| 2.16 | Актуализация перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками | отдел правового и кадрового обеспечения | при необходимости | приказ |
| 2.17 | Подготовка проекта Плана мероприятий по противодействию коррупции в КСП ТО на 2025 год | должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | 4 квартал | приказ |
| **3. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты Томской** **области** **с государственными органами, органами местного самоуправления и институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Томской области** |
| 3.1 | Взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, региональными исполнительными органами, правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | председатель, заместитель председателя,руководитель аппарата  | в течение2024 | служебная документация |
| 3.2 | Взаимодействие с контрольно-счетными органами муниципальных образований в части оказания юридической и информационно-методической помощи в сфере противодействия коррупции | руководитель аппарата*,*заместитель руководителя аппарата, отдел правового и кадрового обеспечения | в течение2024(по обращениям КСО) | служебная записка |
| 3.3 | Организация рассмотрения вопросов в сфере противодействия коррупции на заседаниях Совета контрольно-счетных органов Томской области | председатель, заместитель председателя,аудиторы | в течение2024(в соответствии с планом работы Совета) | Протокол |
| 3.4 | Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц, поступивших в Контрольно-счетную палату Томской области, на предмет выявления в них информации о коррупционных проявлениях и коррупциогенных факторах в деятельности Контрольно-счетной палаты Томской области и дальнейшее принятие соответствующих мер в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Контрольно-счетной палаты Томской области | отдел правового и кадрового обеспечения, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024 | информацияслужебная запискаобращения |
| 3.5 | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение информационной открытости деятельности Контрольно-счетной палаты Томской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений:ведение специализированного раздела о противодействии коррупции на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/5225100/26746190) Контрольно-счетной палаты Томской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Томской области | должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024 | служебная документация |
| 3.6 | Мониторинг средств массовой информации, интернет-изданий, социальных сетей и иных интернет-ресурсов для выявления материалов, содержащих упоминания (утверждения, предположения) о коррупционных проявлениях и коррупциогенных факторах в деятельности Контрольно-счетной палаты Томской области, а также о противоправных устремлениях коррупционного характера в отношении сотрудников Контрольно-счетной палаты Томской области при исполнении ими своих должностных обязанностей; подготовка предложений о публичном реагировании на появление подобных публикаций | отдел правового и кадрового обеспечения, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в КСП ТО | в течение2024 | служебная записка |
| 3.7 | Участие представителей Контрольно-счетной палаты Томской области в семинарах-совещаниях, научных конференциях, круглых столах по актуальным вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | председатель, заместитель председателя, аудиторы, руководитель аппарата,начальники отделов | в течение2024 | служебная информациядоклад |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Из Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» (с изменениями и дополнениями)

П. 19. Министерству внутренних дел Российской Федерации совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации, Федеральным казначейством, контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований принять меры по недопущению нецелевого использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также на реализацию национальных проектов, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», обратив особое внимание на выявление и пресечение фактов взяточничества, предоставления аффилированным коммерческим структурам неправомерных преимуществ и оказания им содействия в иной форме должностными лицами федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. *Доклад о результатах исполнения настоящего пункта представлять ежегодно, до 15 марта. Итоговый доклад представить до 10 декабря 2024 г.* [↑](#footnote-ref-1)